

распространение среди обучающихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.1. помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.2. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы примирения являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества) для участников конфликтов ситуаций;

2.2.2. адресное информирование цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознание ответственности за свои поступки;

2.2.3. информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы примирения входят: заместитель директора по социально-педагогической работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагогические работники. В состав также могут входить обучающиеся, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению восстановительной медиации.

4.3. Руководитель (куратор) службы примирения:

4.3.1. поддерживает принципы восстановительного подхода и является

практикующим ведущим восстановительных программ;

4.3.2. проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного

разрешения конфликтов;

4.3.3. осуществляет общее руководство деятельностью службы, проектирует работу службы и ее развитие;

4.3.4. координирует примирительные программы с участием взрослых и, при желании обучающихся, проводит программы примирения в их присутствии, для просветительского, познавательного и профориентационного интереса последних;

4.3.5. осуществляет взаимодействие с администрацией техникума;

4.3.6. обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ;

4.3.7. знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ.

4.4. Контроль за работой службы примирения осуществляет заместитель директора техникума по социально-педагогической работе.

5. Порядок работы службы примирения

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации техникума, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица техникума.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация техникума и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанным с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

- 5.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.
- 5.9. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации техникума.
- 5.10. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.
- 5.11. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).
- 5.12. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.13. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

6. Организация деятельности службы примирения

- 6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией техникума предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.
- 6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов техникума.
- 6.4. Администрация техникума содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями.

6.5. Администрация поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.6. Не реже чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией техникума и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором техникума по предложению службы примирения или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».