

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»
(ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»)

СОГЛАСОВАНО
Советом учреждения
протокол от «23» июня 2018 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Ф.Г. Исламгалиев
Приказ № 56 от «16» апреля 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке внесения изменений
в основную профессиональную образовательную программу
среднего профессионального образования

Екатеринбург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок внесения изменений в основную профессиональную образовательную программу (далее – Порядок) определяет правила внесения изменений в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП).

1.3. В настоящем Порядке применяются следующие термины, определения и сокращения: ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» - государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»; ОПОП - основная профессиональная образовательная программа, представляет собой комплект нормативных документов, определяющий цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания; Методический совет Техникума (далее - Методический совет) является постоянно действующим совещательным органом Техникума, формируемым в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в Техникуме. Методические комиссии по циклам техникума (далее - МК) является объединением педагогических работников техникума. МК объединяет преподавателей и мастеров производственного обучения нескольких

учебных дисциплин цикла или специальности, учебной и производственной практики.

1.4. Изменения и дополнения вносятся в случаях:

- изменения ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе внутри техникума;
- изменения требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- введения новых или изменения тематики лабораторно-практических работ, приобретения нового оборудования;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний студентов и прочее.

1.5. Обновление проводится с целью приведения ООП в соответствие с особенностями социально-экономического развития Свердловской области, с уровнем развития техники, с учетом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы профессионального образования.

1.6. Обновляться может любой компонент образовательной программы, в том числе состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, распределение часов обязательной нагрузки по семестрам и годам обучения, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.

1.7. Настоящий Порядок является обязательным для Техникума при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих и программ подготовки специалистов среднего звена).

2. Правила внесения изменений в ОПОП

2.1. Преподаватель, мастер производственного обучения или заместитель директора техникума готовят с участием работодателя или учетом его пожеланий (заявок, требований) обоснованные предложения по внесению изменений в любой элемент основной образовательной программы по результатам реализации программы учебной дисциплины или профессионального модуля в текущем году.

2.2. Предложения по изменению разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей основной профессиональной образовательной программы относительно:

- изменения объёма времени на освоение содержания имеющихся или вводимых новых элементов основной профессиональной образовательной программы;
- изменения порядка освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей;
- изменения графика учебного процесса;
- изменения структурных элементов профессионального модуля.

2.3. Обоснование должно включать: оценку изменений производственных условий (в технологиях, оборудовании, материалах и др.); чётко сформулированные требования к результатам освоения элементов основной образовательной программы; требования работодателя. Выводы в обосновании внесения изменений касаются расширения или углубления профессиональной подготовки.

2.4. Вопрос о внесении изменений вносится в повестку и рассматривается на заседаниях методических комиссий по дисциплинам.

2.5. По результатам обсуждения выносится экспертное суждение о необходимости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

- «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;
- «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения порядка освоения учебной дисциплины и/или профессионального модуля»;

– «Изменения согласованы и рекомендованы для изменения графика учебного процесса» и т.д.;

– «Изменения нецелесообразны».

2.6. Предложения по изменениям вносятся в протокол решения методических комиссий и передаются на рассмотрение методическому совету техникума.

2.7. Методический совет техникума:

- рассматривает и согласует материалы по представлению заместителя директора по учебной работе;
- заслушивает (при необходимости) разработчиков предложений по изменению основных профессиональных образовательных программ;
- утверждает решение методических комиссий по дисциплинам на последнем заседании в текущем году, но не позднее июня месяца.

2.8. Изменения и дополнения фиксируются в листе изменений, внесенных в ОПОП (Приложение 1).

2.9. Преподаватель или мастер производственного обучения корректируют программы учебной дисциплины (УД) или профессионального модуля (ПМ) не позднее 10 сентября текущего года.

2.10. При наличии большого количества изменений и дополнений, затрудняющих его понимание, при изменении основополагающей нормативной базы, а также при необходимости внесения значительных по объему изменений осуществляется пересмотр документа, после чего он проходит все стадии согласования и утверждения.

2.11. Обновленные образовательные программы рассматриваются на заседании Методического совета техникума (не позднее 30 июня текущего учебного года), который рекомендует образовательные программы к утверждению. Результаты обсуждения и решение оформляются протоколом, положительное решение фиксируется на обратной стороне титульного листа ООП.

3. Организация контроля качества разработки

3.1. Контроль разработки, внесения изменений в рабочие программы и их утверждения проводит заместитель директора по учебной работе в соответствии с Уставом Техникума.

3.2. Заместитель директора по учебной работе:

- составляет график и приказ о контроле внесения изменений в ОПОП;
- запрашивает материалы в соответствии с графиком для оценки степени готовности образовательных программ;
- согласует материалы в пределах своих полномочий.

4. Права и ответственность

4.1. Преподаватель или коллектив преподавателей и мастеров производственного обучения несет ответственность за достоверность сведений, выбранных для подготовки обоснования предложений по внесению изменений в ОПОП.

4.2. Председатели ЦК несут ответственность за своевременность экспертизы.

4.3. Данный Порядок вступает в силу с момента его утверждения директором Техникума.

