

Эм 46

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской  
области «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»  
(ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»)

---

СОГЛАСОВАНО  
Методическим советом  
протокол от «23» 06 2017 г.  
№ 7

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
  
Ф.Г. Исламгалиев  
Приказ № 201/03 от «23» 06 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.18 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

2017 г.

к УМК ООП СПО по профессии 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 **Технология продукции общественного питания**

Организация разработчик: ГАПОУ СПО СО Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»

Разработчик: Заровнятных А.П., преподаватель спец. дисциплин

Рассмотрена на заседании методического совета протокол № 7  
от «23» 06 2017 г.

Председатель методического совета \_\_\_\_\_

Согласовано:

Зам. директора по УР \_\_\_\_\_ И.Н. Субботина

«23» 06 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО в части реализации вариативной части 19.02.10 **Технология продукции общественного питания**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в отрасли «Технология продукции и организация общественного питания».

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ПК6.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК6.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК6.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профильные учебные дисциплины общепрофессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

- знать:**
- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
  - особенности ценообразования в общественном питании;
  - нормативно-правовую базу бухгалтерского учета;

**уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Аудиторные занятия (всего)	16
практические занятия (всего)	16
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе по заданию преподавателя	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачет</i>	

**2.2. Содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»**

Наименование разделов учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<p><b>Тематическое планирование</b></p> <p><b>Тема 1.1.</b> Предмет и метод науки бухгалтерский учет.</p> <p><b>Тема 1.2.</b> Нормативное регулирование бухгалтерского учета.</p> <p><b>Тема 2.1.</b> Организация работы кассы.</p> <p><b>Тема 2.2.</b> Учет операций на расчетном счете.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>
<p><b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</b></p> <p><b>Раздел 1. Основы построения бухгалтерского (финансового) учета</b></p> <p><b>Содержание:</b></p> <p>1. Предмет, система и метод науки бухгалтерский (финансовый) учет.</p> <p>2. Основы построения бухгалтерского (финансового) учета.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Написать, конспект следующих тем: «Пользователи бухгалтерского (финансового) учета», «Структура аппарата управления», «Классификация объектов бухгалтерского учета».</p> <p><b>Содержание:</b></p> <p>1. Национальная система и модели международного учета.</p> <p>2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.</p> <p><b>Практическая работа:</b></p> <p>1. Изучение нормативных документов бухгалтерских документов.</p> <p>2. Исправление ошибок в бухгалтерских документах.</p> <p><b>Раздел 2. Учет денежных средств</b></p> <p><b>Содержание:</b></p> <p>1. Организация работы кассы.</p> <p>2. Синтетический учет кассовых операций.</p> <p>3. Особенности учета за исключением порядка ведения кассовых операций.</p> <p>4. Заполнение кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.</p> <p><b>Практическая работа:</b></p> <p>Заполнение кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Подготовить сообщение на тему «Общий порядок организации денежного обращения в Российской Федерации», «Банком России посредством Положения «О порядке ведения кассовых операций в Российской Федерации» Банка России на территории РФ» утвержденного ЦБ РФ от 12.10.2011 г. № 373-П/19.</p> <p><b>Содержание:</b></p> <p>1. Документальное оформление и учет операций на расчетном счете.</p> <p>2. Синтетический учет операций на расчетном счете.</p> <p>3. Учет денежных средств в иностранной валюте.</p> <p>4. Учет денежных средств в иностранной валюте.</p> <p><b>Практическая работа:</b></p> <p>1. Учет денежных средств в иностранной валюте.</p> <p>2. Учет операций по покупке иностранной валюты.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p>	

	<p>1. Учет операций по покупке иностранной валюты.</p> <p>4. Учет списываемых вложений и денежных бумаж.</p> <p>Подготовить, сообщив на тему: «Расчеты с применением контрольно-кассовой техники», «Формы безналичных расчетов», «Очеренность списания денежных средств по счету», «Учет операций на валютных счетах», «Учет курсовых разниц».</p> <p>Раздел 3. Учет основных средств.</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация основных средств.</li> <li>2. Основные задачи учета.</li> </ol>	1	3
<p>Тема 3.1.</p> <p>Понятие и классификация основных средств.</p> <p>Определение учета основных средств.</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аппенка основных средств.</li> <li>2. Учет вложения и поступлений основных средств.</li> <li>3. Учет амортизации основных средств.</li> <li>4. Учет выбытия основных средств.</li> <li>5. Восстановление основных средств.</li> <li>6. Синтетический учет основных средств.</li> <li>7. Синтетический учет основных средств.</li> <li>8. Синтетический учет основных средств.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Подготовить, сообщив на тему: «Документальное оформление движения основных средств», «Учет арендованных основных средств», «Учет сданных в аренду основных средств», «Учет лизинговых операций», «Учет расчетов между арендодателем и арендатором».</p>	1	1
<p>Тема 4.1.</p> <p>Понятие и оценка материально-производственных запасов.</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Синтетический учет основных средств.</li> <li>2. Переоценка основных средств.</li> </ol> <p>Раздел 4. Учет материально-производственных запасов.</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и задачи учета производственных запасов.</li> <li>2. Классификация материально-производственных запасов.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Изучить ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» и сделать комплект. Документальное оформление движения материалов.</p>	1	1
<p>Тема 4.2.</p> <p>Учет материально-производственных запасов.</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Синтетический учет материалов.</li> <li>2. Учет транспортирования материалов и расчетов с поставщиками.</li> <li>3. Учет поступления материалов и расчетов с поставщиками.</li> </ol> <p>Практическая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет материалов в бухгалтерии.</li> <li>2. Инвентаризация материалов.</li> <li>3. Инвентаризация материалов.</li> <li>4. Учет материально-производственных запасов.</li> </ol>	1	1

<p>Тема 5.1.</p> <p>Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.</p>	<p>Раздел 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.</li> </ol>	1	1
<p>Тема 5.2.</p> <p>Распределение затрат на производство общепитательного питания.</p>	<p>Практическая работа 6:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг в производственных расходах.</li> <li>2. Учет общепроизводственных расходов.</li> <li>3. Учет общехозяйственных расходов.</li> </ol> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет и распределение затрат.</li> <li>2. Учет затрат на производство общепитательного питания.</li> <li>3. Учет потерь производств.</li> <li>4. Учет и оценка неавансированного производства.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Состав затрат», «Общая схема учета затрат на производство», «Суммирование затрат производства», «Сводный учет затрат на производство».</p>	2	2
<p>Тема 6.1.</p> <p>Понятие и задачи учета готовой продукции.</p>	<p>Раздел 6. Учет готовой продукции и ее продаж.</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и задачи учета готовой продукции.</li> <li>2. Учет готовой продукции на складах.</li> </ol> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Учет и распределение расходов на продажу», «Учет реализации продукции», «Учет партия от реализации продукции (работ, услуг)».</p>	1	1
<p>Тема 6.2.</p> <p>Учет готовой продукции.</p>	<p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учет готовой продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции», 43 «Готовая продукция».</li> </ol> <p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <p>Подготовить сообщение на тему: «Учет расходов по реализации продукции, выполненной работ и оказанию услуг», «Определение финансового результата от продажи».</p> <p>Практическая работа:</p> <p>Учет готовой продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции», 43 «Готовая продукция».</p>	1	3
<p>Тема 7.1.</p> <p>Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.</p>	<p>Раздел 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие дебиторской задолженности.</li> <li>2. Понятие кредиторской задолженности.</li> </ol>	1	2

Тема 1.2. Учет операций и расчетов.	1	1
Содержание: 1. Учет текущих операций и расчетов. 2. Учет расчетов с юридическими лицами. 3. Учет расчетов с работниками. 4. Учет расчетов с учредителями. 5. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Практическая работа № 9. 1. Учет текущих операций и расчетов. 2. Учет расчетов с работниками по прочим операциям. 3. Учет расчетов с учредителями. 4. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 5. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Планирование работы обучающихся: 1. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 2. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Раздел № бухгалтерская отчетность.	1	1
Тема № Бухгалтерская отчетность.	2	2
Содержание: 1. Состав бухгалтерской отчетности. 2. Состав налоговой отчетности. 3. Состав отчетности предприятия. 4. Заполнение отчетности предприятия. 5. Самостоятельная работа обучающихся: Заполнение отчетности предприятия.	3	3
ЭКЗАМЕН		
ВСЕГО	48	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению  
Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета спец. дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине (комплекты учебных таблиц, плакатов и т.д.);
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, экран, колонки;
- библиотечный фонд.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

1. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета : учебник / - Изд. 3-е, испр. – Ростов н/Д : Феникс, 2015. – 334 с. (СПО)
2. Лебедев Е.М. Бухгалтерский учет : учеб. пособие для студ. Учреждений СПО / - 4-е изд., стер. – М. : «Академия», 2013. – 304 с.

**Дополнительные источники**

1. Подольский, В.И. Бухгалтерский учет в общественном питании: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.И. Подольский, О.М. Бурдюгова. - М.: Академия, 2009 – 304 с.
2. Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет для менеджеров: учебное пособие. 2-е изд., перераб. И доп. – М.: КНОРУС, 2009 – 304 с.

Интернет ресурсы:

1. Информационные технологии индустрии гостеприимства «РесторанОфф» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.restoranoloff.ru>.
2. Бухгалтерский учет в отдельных отраслях [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.businessuchet.ru>.
3. Центр правовой и бухгалтерской поддержки малого бизнеса «БУХГАЛТЕРИЯ» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhiter.ru>.

### 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: Использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка выполнения практического задания

<p><b>Знать:</b> основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность; особенности ценообразования в общественном питании;</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практического задания. Устный опрос</p>
<p>нормативно-правовую базу бухгалтерского учета. ПК 1.4 Участвовать в оценке эффективности деятельности организации общественного питания.</p>	<p>Устный опрос. Экспертная оценка выполнения практического задания Экспертная оценка выполнения практического задания. Тестирование. Экспертный анализ выполнения практических работ</p>

Разработчик: Заровнятных А.П., преподаватель спец. дисциплин \_\_\_\_\_